

5  
201407041312491523

सन २०११-१२ मध्ये प्रादेशिक पर्यटन विकास  
योजनेतर्गत तिर्थक्षेत्र वाई येथील गणपती घाट  
परिसर विकास कामांना प्रशासकीय मान्यता देवून  
निधी वितरीत करण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन

पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग,  
शासन निर्णय, क्रमांक टीडीएस २०११/१०/प्र.क्र.७८३/पर्यटन,  
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२,  
दिनांक:- १५ डिसेंबर, २०११

शासन निर्णय :

पर्यटन स्थळाच्या ठिकाणी पायाभूत सुविधा पुरविण्यासाठी प्रादेशिक पर्यटन योजने अंतर्गत रु. १८०००.०० लाख इतकी तरतूद करण्यात आली आहे. सदर तरतूदीतून तिर्थक्षेत्र वाई येथील गणपती घाट परिसरातील बगीचा सुशोभिकरणाच्या कामांना अंदाजित रक्कमेस प्रशासकीय मान्यता देवून रु. १६१.७० लाख इतका निधी जिल्हाधिकारी, सातारा यांना खाली नमूद केलेल्या कामांना उपलब्ध करून देण्यास शासन मंजूरी देत आहे.

(रु.कोटीत)

अ.क्र.	कामाचे नाव/ठिकाण	अंदाजित किंमत	वितरीत रक्कम	कार्यान्वयनी यंत्रणा
१	२	३	४	५
१	महागणपती मंडळाच्या दक्षिण बाजूस शेख मिरा क्लब लगतचे बगीचा विकासासाठी उंच पाण्याची टाकी व त्याची वितरण व्यवस्था आणि टेरेस नं. २ आणि पूर्वकडील प्रवेश मार्गेची डेव्हलपमेंट इतर अनुषांगिक कामे करणे.	४७.२५	४७.२५	नगर परिषद वाई
२	शेख मिरा क्लब लगतचा बगीचा विकासासाठी टेरेस नं. ३ साठी ड्रेस्ड स्टोन बसविणे.	७४.५५	७४.५५	नगर परिषद वाई
३	शेख मिरा क्लब लगतचा बगीचा विकासासाठी टेरेस नं. २ व ३ साठीचे भागात लॅंडस्केपींग करणे, विद्युतीकरण करणे व लहान मुलांसाठी खेळणी बसविणेचे काम करणे.	३९.९०	३९.९०	नगर परिषद वाई
एकूण		१६१.७०	१६१.७०	

प्रादेशिक पर्यटन योजनेतर्गत सन २०११-१२ साठी अर्थसंकल्पित करण्यात आलेल्या रुपये १८०.०० कोटी एवढ्या तरतूदीतून वर तक्त्यात नमूद करण्यात आलेली रक्कम रु. १,६१,७०,०००/- (अक्षरी रुपये एक कोटी एकसष्ठ लाख सत्तर हजार फक्त) इतकी रक्कम जिल्हाधिकारी, सातारा यांना या शासन निर्णयान्वये अदा करण्यास शासन खालील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून मंजूरी देत आहे.

**अटी व शर्ती :**

- १) सदर कामास निधी उपलब्ध झाल्याशिवाय सुरुवात करू नये व निधी प्रदान केल्यानंतर निधीच्या उपलब्धतेनुसार कामे पूर्ण करावीत.
- २) वितरीत केलेल्या निधीतून खर्च करताना वित्तीय नियमांचे आणि विविध नियमांतर्गत नेमून दिलेल्या कार्यपद्धतीचे पालन करण्यात यावे.
- ३) मंजूर तरतूदीतून करावयाचा खर्च मार्च २०१२ पर्यंत करण्यात यावा व मंजूर कामे तात्काळ पूर्ण करावीत.
- ४) कोणत्याही परिस्थितीत मंजूर अनुदानापेक्षा जास्त खर्च होणार नाही याची दक्षता घेण्यात यावी. मंजूर अनुदानापेक्षा जादा खर्च झाल्यास त्याची जबाबदारी जिल्हाधिकार्यावर राहिल व जादा खर्च प्रित्यर्थ जादा अनुदान उपलब्ध करून दिले जाणार नाही.
- ५) ज्या संदर्भात निधी उपलब्ध करून देण्यात येईल, त्या प्रत्येक योजनेच्या संदर्भात वित्तीय अधिकाराच्या प्रत्यावर्तनानुसार सक्षम अधिकार्याची मान्यता घेणे आवश्यक आहे.
- ६) अशा प्रत्येक योजनेबाबत करावयाच्या बांधकामासंदर्भात अथवा खरेदीबाबत किंवा सेवा पुरवठा कराराबाबत वित्तीय नियमांप्रमाणे आवश्यक ती कार्यपद्धती पाळणे आवश्यक आहे. या संदर्भात शासन परिपत्रक, वित्त विभाग, क्रमांक-संकीर्ण-१००२/प्र.क्र.१५/कोषा-प्र५, दि. ६ फेब्रुवारी, २००२ च्या सूचनांचे काटेकोरपणे पालन होईल याची खबरदारी संबंधित अंमलबजावणी यंत्रणेने घ्यावी. तसेच शासन निर्णय वित्त विभाग क्र.बीजीटी-१०.००/प्र.क्र.५६/२०००/वित्तीय सुधारणा दिनांक १०.९.२००१ मधील उपाययोजनांची अंमलबजावणी तंतोतंतपणे करण्यात यावी.
- ७) उपरोक्त सर्व कामांना सक्षम प्राधिकार्याची तांत्रिक मान्यता घेणे आवश्यक आहे.
- ८) रस्त्याच्या प्रस्तावित कामाच्या प्रकरणांमध्ये सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या नियमावलीचे पालन करणे बंधनकारक राहिल.

- ९) योजनेत्तर स्वरुपाच्या कामासाठी (देखभाल/दुरुस्ती इ.) सदरची तरतूद उपयोगात आणली जाणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
- १०) सदर कामापैकी जी कामे तिथक्षेत्राच्या विकासासाठी प्रस्तावित करुन देवस्थान/संस्थेच्या जागेवर करण्यात येणार आहेत अशा कामांसंदर्भात सदर देवस्थान/संस्थेकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र प्राप्त करुन घेणे बंधनकारक राहील. तसेच अशा कामाच्या पूर्णत्वानंतर त्या संदर्भातील देखभाल/दुरुस्ती, संबंधित संस्थेने करण्यासंदर्भात जिल्हाधिकाऱ्यांनी संबंधित देवस्थान संस्थेबरोबर करारनामा करणे बंधनकारक राहील. अशा प्रकारच्या देखभाल दुरुस्तीकरिता शासनाकडून यापुढे कोणत्याही प्रकारचा निधी उपलब्ध करुन दिला जाणार नाही याची नोंद घेण्यात यावी व तशी अट करारात अंतर्भूत करण्यात यावी. तसेच या कामामुळे निर्माण होणाऱ्या सर्व सुविधा तसेच पर्यटन स्थळ सर्व नागरिकांसाठी खुले राहील अशी अट करारात समाविष्ट करण्यात यावी.
- ११) सदर निधीतून होणाऱ्या खर्चातून करावयाच्या कामांची भौतिक प्रगती तसेच निधीतून होणाऱ्या खर्चाची मासिक विवरणपत्रे दर महिन्याच्या १० तारखेपर्यंत शासनास न चुकता सादर करावीत. तसेच काम पूर्ण झाल्यानंतर पूर्णत्वाचा दाखला आणि निधीबाबतचे उपयोगिता प्रमाणपत्र न चुकता शासनास सादर करण्यात यावे.
- १२) सदर काम पूर्ण झाल्यानंतर सदर स्मारकाच्या देखभालाची तसेच इतर अनुषंगिक कामांची जबाबदारी सार्वजनिक बांधकाम विभागाची राहील.
- १३) वर नमूद करण्यात आलेला खर्च हा सन २०११-१२ या वर्षाच्या अर्थसंकल्पीय तरतूदीतून मुख्यलेखा शीर्ष "मागणी क्रमांक झेड्डी-४, ३४५२-पर्यटन, पर्यटनासाठी पायाभूत सुविधा, १०१ पर्यटन केंद्रे (०२) पंचवार्षिक योजनांतर्गत योजना - राज्य योजनांतर्गत योजना, (०२) (१८) पर्यटन विकासासाठी विविध ठिकाणांसाठी मूलभूत सुविधांकरिता अनुदान (३४५२ १९५ ८) ३१ सहाय्यक अनुदाने" या लेखा शिर्षाखाली मंजूर तरतूदीमधून भागविण्यात यावा. या प्रकरणी मंजूर करण्यात आलेल्या (प्रादेशिक पर्यटन योजने अंतर्गत) सहाय्यक अनुदानाची रक्कम आहरण करुन संबंधितांना वितरीत करण्याकरीता सहाय्यक जिल्हा नियोजन अधिकारी/जिल्हा नियोजन अधिकारी, सातारा यांना आहरण व संवितरण अधिकारी म्हणून व जिल्हाधिकारी, सातारा यांना नियंत्रक अधिकारी म्हणून घोषित करण्यात येत आहे. सदर निर्णयानुसार मंजूर करण्यात आलेल्या सहाय्यक अनुदानाची रक्कम संबंधित जिल्हा कोषागार कार्यालयात देयक सादर करुन संबंधितांना रक्कम वितरीत करण्यात यावी.

- १४) वित्त विभाग शासन परिपत्रक अंदाज-२०.११/प्र.क्र.९३/२०११/अर्थसंकल्प-३, दिनांक २१ सप्टेंबर, २०११ अन्वये प्रशासकीय विभागांना अर्थसंकल्पिय तरतूदीपैकी ५०% रक्कम वित्त विभागाच्या पूर्व सहमतीशिवाय आहरीत करण्यास मान्यता देण्यात आली आहे. त्यानुसार आदेश निर्गमित करण्यात येत आहे.
- १५) हा शासन निर्णय वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका, १९७८ भाग पहिला, उपविभाग-एक, शासन निर्णय क्र. विअप्र१०००/प्र.क्र.४६/२००१, दि.११ जुलै २००१ मधील अनु. क्र. २७ नियम क्र. १४९ अन्वये प्रशासकीय विभागांना प्रदान केलेल्या अधिकारातर्गत निर्गमित करण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,

३१/०१/१५/१५

(आ.बा.डमाळे)

कार्यासन अधिकारी, महाराष्ट्र शासन

प्रति,

महालेखापाल, महाराष्ट्र-१, (लेखा परीक्षा/लेखा व अनुज्ञेयता), मुंबई,  
महालेखापाल, महाराष्ट्र-२, (लेखा परीक्षा/लेखा व अनुज्ञेयता), नागपूर,  
महालेखाकार(स्थानिक निकाय लेखा परीक्षा व लेखा), मुंबई  
व्यवस्थापकीय संचालक, महाराष्ट्र पर्यटन विकास महामंडळ, मुंबई  
विभागीय आयुक्त, पुणे  
अधिदान व लेखाधिकारी कार्यालय, मुंबई.  
जिल्हाधिकारी, सातारा  
जिल्हा कोषागार अधिकारी, सातारा  
निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई,  
नियोजन विभाग (का.१४११ / १४४४) मंत्रालय, मुंबई,  
वित्त विभाग (का. व्यय-१४/अर्थोपाय/अर्थसंकल्प-११) मंत्रालय, मुंबई,  
कक्ष अधिकारी, सां.का.-(अर्थसं), पर्यटन व सां.का.विभाग, मंत्रालय, मुंबई,  
निवड नस्ती, कार्यासन-पर्यटन.